

REGULAMIN IMPREZY PLENEROWEJ
„Majówka w Chrzęsnem 2017”
w dniu 14 maja 2017r. (niedziela)

I. Miejsce, czas trwania imprezy „Majówka w Chrzęsnem 2017”, godziny działalności stoisk wystawienniczych, handlowych i gastronomicznych

Działalność wystawiennicza, handlowa oraz gastronomiczna w trakcie imprezy „Majówka w Chrzęsnem 2017” odbywać się będzie na wydzielonym terenie zespołu pałacowo-parkowego w Chrzęsnem ul. Pałacowa 1, Chrzęśne, gm. Tłuszcz, w dniu 14 maja 2017 roku – w godz.14:00 – 21:00

II. Organizacja stoisk, warunki uczestnictwa

1. „Majówka w Chrzęsnem 2017” zwana dalej „Piknikiem” lub „Imprezą” jest imprezą z udziałem firm produkujących wyroby spożywcze i rękodzielnicze, organizacji, stowarzyszeń i przedstawicieli producentów mających w ofercie asortyment wpisujący się w tematykę imprezy, wytwórców przedmiotów sztuki i dawnych wyrobów użytkowych lub innych podmiotów oraz akcesoria festynowe zwanych dalej Wystawcami.

2. Organizatorem „Majówki w Chrzęsnem 2017” jest Starostwo Powiatowe w Wołominie, ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin.

3. Warunkiem rozpatrzenia zgłoszenia Wystawcy jest dostarczenie do Organizatora wypełnionej i podpisanej karty zgłoszenia, z potwierdzeniem akceptacji niniejszego regulaminu.

4. Samo nadesłanie karty zgłoszenia nie jest równoznaczne z przyjęciem osoby zgłaszającej do uczestnictwa w Pikniku.

5. Organizator „Majówki w Chrzęsnem 2017” zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zgłoszenia uczestnictwa w **Pikniku**. Decyzja będzie uzależniona od warunków przestrzennych (powierzchnia), adekwatności asortymentu z tematyką imprezy.

6. Zgłoszenia przesyłane drogą elektroniczną lub dostarczane osobiście przyjmowane są do dnia: 26.04.2017 r. na adres Organizatora: e-mail m.roguska@powiat-wolominski.pl lub bezpośrednio do Pałacu w Chrzęsnem: ul. Pałacowa 1, 05-240 Chrzęśne. Do dnia 28.04.2017 r. Organizator poinformuje osoby, które dostarczyły zgłoszenia o przyjęciu bądź odrzuceniu zgłoszenia.

Wraz z informacją o przyjęciu zgłoszenia, Wystawcy zostaną udzielone informacje dotyczące: numeru stoiska, osoby odpowiedzialnej za kontakty z wystawcami oraz pełniącej dyżur w dniu imprezy.

7. Wystawca ma obowiązek prowadzić stoisko w godzinach wyznaczonych w Regulaminie, bez możliwości zamknięcia stoiska przed ustaloną w Regulaminie godziną. Ewentualne zmiany dotyczące godzin prowadzenia stoiska winny być ustalone z Organizatorem i zmienione wyłącznie za jego zgodą.

8. Montaż stoiska oraz rejestracja uczestników „Majówki w Chrzęsnem 2017” odbywa się w godzinach: **11:00 – 13:00**.

9. Wystawca otrzymuje potwierdzenie przydziału stoiska, które jest też przepustką na wjazd i wyjazd na teren „Majówki w Chrzęsnem 2017” i rozłożenie stoiska.

10. Wystawca zobowiązany jest dbać o swoje stanowisko, chronić je przed zniszczeniami. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za stanowisko wystawcy.

11. Lokalizację stoiska wskazuje Organizator, przy czym zastrzega sobie prawo jej zmiany z przyczyn organizacyjnych lub technicznych.

12. Wystawcy są zobowiązani do posiadania wszelkich niezbędnych pozwoleń i uzgodnień na prowadzoną działalność gospodarczą na terenie Imprezy. Prowadzący działalność gastronomiczną podczas „**Majówki w Chrzęsnem 2017**” zobowiązani są ponadto do poinformowania Państwowej Powiatowej Inspekcji Sanitarnej w Wołominie o rodzaju prowadzonej działalności i do uzyskania jego pozytywnej opinii.

Pracownicy zatrudnieni w punktach żywnościowych oraz na stoiskach ze sprzedażą produktów żywnościowych muszą posiadać ważną książeczkę badań dla celów sanitarno - epidemiologicznych. Wystawca ponosi odpowiedzialność za zapewnienie i spełnianie odpowiednich warunków higienicznych, sanitarnych i prawnych związanych ze sprzedażą żywności podczas imprezy plenerowej.

13. Wystawca ma obowiązek zastosować się do wytycznych Organizatora dotyczących estetyki stoiska. Za bieżące utrzymanie porządku i czystości stoiska odpowiada Wystawca.

14. Wystawcy zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących oznaczenia placówki handlu, w tym przypadku stoiska, wprowadzania do obrotu handlowego towarów odpowiednio oznakowanych, posługiwania się narzędziami pomiarowymi legalizowanymi, przestrzegania terminów przydatności do spożycia i trwałości towarów spożywczych przeznaczonych do sprzedaży.

15. Wystawca ma prawo do prowadzenia reklamy w obrębie własnego stoiska w zakresie uzgodnionym z Organizatorem pod warunkiem, że nie zakłóca tym normalnego toku imprezy oraz estetyki i otoczenia.

16. Organizator ma prawo do wyłączenia ze sprzedaży stoiska/towaru Wystawcy, który według nich jest niezgodny z charakterem **Pikniku**.

17. Wystawcy **nie wnoszą opłat wobec organizatora** za wynajem miejsc wystawienniczych, handlowych i gastronomicznych.

18. Organizator ustala standardową wielkość miejsca pod stanowisko wystawiennicze lub handlowe tj. **3m x 3m**. W sytuacji, gdy wystawca potrzebuje pod swoje stanowisko większy teren, organizator będzie rozpatrywał sprawę indywidualnie i uwzględni potrzeby Wystawcy w miarę możliwości technicznych i powierzchniowych.

19. Wystawca jest zobligowany do przebywania lub pozostawienia osoby odpowiedzialnej na stoisku w godzinach trwania Imprezy oraz złożenia stoiska po jej zakończeniu.

III . Ubezpieczenia

1. Wystawca ubezpiecza artykuły handlowe, reklamowe, urządzenia wystawowe i techniczne we własnym zakresie.

2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia stoisk i towarów przed, po i w trakcie trwania **Pikniku**.

3. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, wandalizmem, działaniem sił przyrody i innymi przyczynami losowymi.

IV. Komunikacja (transport i zaopatrzenie)

1. Do obowiązków Wystawców w dniu 14 maja 2017 r należy:

a). zorganizowanie dostawy

b). zorganizowanie stoisk/a (np. stoły, krzesła, zadaszenie)

c). przebywanie lub pozostawienie osoby odpowiedzialnej na stoisku w godzinach trwania Imprezy, oraz złożenie stanowiska po zakończeniu imprezy.

d). wystawienie się zgodnie z zadeklarowanym asortymentem w czasie trwania Pikniku: 14 maja 2017 r.

V. Postanowienia końcowe

1. Przypadki nie uwzględnione w Regulaminie będą rozstrzygane na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory pomiędzy Organizatorem, a Wystawcami wynikłe w związku z imprezą rozstrzygał będzie właściwy Sąd Rejonowy.
3. Egzekwowanie ww. Regulaminu powierza się Organizatorowi.
4. Niniejszy Regulamin dostępny jest w siedzibie Organizatora oraz na stronach internetowych: www.powiat-wolominski.pl i www.palacwchresnem.pl

Wołomin, 03 kwietnia 2017 roku